

<i>Betreft</i>	Verslag RvB
<i>Datum</i>	13/05/2025
<i>Aanvangsuur</i>	18h30
<i>Locatie</i>	digitaal
<i>Aanwezigen</i>	Bart Thijs, Hans Feryn, Christian Steenackers, Jean-Paul Beusen, Bruno Roels, Maarten De Wilde, Simon Plasschaert
<i>Verontschuldigd</i>	Niki Devoldere

Agenda

Goedkeuring verslag vorige vergaderingen:

- 4 maart 2025: Vraag tot aanpassing van Jean-Paul, data wordt niet “gebruikt” maar enkel geraadpleegd. Dit wordt aangepast.
- 13 maart 2025: verslag wordt zonder opmerkingen goedgekeurd
- AV 22 maart 2025: verslag werd zonder opmerkingen goedgekeurd

1. Topsport update – Maarten De Wilde

Maarten geeft een update over de werking, teamsamenstelling en omkadering van de ETU Junior Cup in Quarteira, EK duatlon in Rumia en WK Duatlon Middle distance Alsdorf.

Met de atleten die aanwezig waren op deze wedstrijden werd nadien telkens een evaluatiemoment georganiseerd om zowel de sportieve prestaties als de zending, communicatie, praktisch verloop, ... te bespreken. De evaluaties en wedstrijden worden in detail besproken in de topsportcommissie en multisportcommissie. In beide commissies is de RvB vertegenwoordigd.

2. Communicatie Triatlon Vlaanderen

2.1 EXTERNE COMMUNICATIE – reguliere media

Regionale zenders

Er werd contact opgenomen met een regionale televisiezender om af te stemmen wat precies hun noden zijn. Is er een interesse in triatlon-updates, hebben ze nood aan foto's, video's, ruwe beelden, wedstrijdverslagen, resultaten, ... Media-aandacht, zelfs op regionale zenders, blijkt echter moeilijk te garanderen. Hier zal vanuit Triatlon Vlaanderen verder op ingezet worden maar enkel naar aanleiding van belangrijke races (BK, T³, ...). Er zal afgestemd worden met de organisatoren van deze wedstrijden als er pers aanwezig kan zijn en, zoja, hoe we hier vanuit de federatie kunnen op inspelen. Ook wedstrijden waar prominente figuren, topsporters of BV's deelnemen proberen we onder de aandacht van de pers te krijgen.

Sporza

Contacten met Sporza hebben tot nu toe weinig opgeleverd, er kunnen geen garanties gegeven worden richting de toekomst.

Persberichten

Naar aanleiding van het Mixed Team Relay Event bij Bioracer werd een persbericht opgemaakt en uitgestuurd, dit werd niet opgepikt door de pers.

Conclusie

Airtime in de reguliere media blijft een moeilijk en onvoorspelbaar gegeven. De federatie zal hier gericht tijd en energie in investeren. Voornamelijk wanneer er:

- Betrokkenheid is van een topsporter, BV, ...
- Overtuigende nieuwsaarde is
- Er een directe / persoonlijke link met journalisten kan gelegd worden.

2.2 EXTERNE COMMUNICATIE – social media

De huidige manier van werken wordt voorgesteld en geëvalueerd. Er wordt zo efficiënt mogelijk omgegaan met de beschikbare tijd en middelen om een maximaal bereik via social media te creëren. Op korte termijn slagen we erin om deze kanalen handig in te zetten om de doelstellingen te bereiken. De focus ligt echter vnl. op communicatie en niet zozeer op marketing. Er wordt bekeken, bij aanwerving van extra personeel om de MarCom van de federatie te professionaliseren. Hierbij moeten we wel voor ogen houden dat communicatie geen doel is op zich maar een middel om de doelstellingen uit het beleidsplan te realiseren.

Evaluatie bereik:

<u>Vergelijking met peers</u>	Triatlon Vlaanderen	7.500 leden	5.113 volgers
	rolschaatsen	6.040 leden	2.022 volgers
	korfbal	6.769 leden	3.587 volgers
	handbal	7.179 leden	1.547 volgers
	taekwondo	8.155 leden	1.253 volgers
	boogschieten	8.740 leden	500 volgers
	bowling	9.012 leden	8 volgers
<u>Zwemfed</u>		78.009 leden	4.642 volgers
<u>Vlaamse atletiekliga</u>		50.947 leden	12.500 volgers
<u>Cycling vlaanderen</u>		256.468 leden	20.000 volgers

2.3 EXTERNE COMMUNICATIE - Customer care

(opvolging van vragen via de telefoonlijn, info@ mailbox, contactformulier, ...)

De huidige manier van werken wordt toegelicht nl. de federatie probeert zo bereikbaar mogelijk te zijn. Gezien de grote workload die deze opvolging met zich meebrengt wordt de telefoon- en mailopvolging verdeeld onder de medewerkers. Week per week wordt deze taak doorgegeven tussen 3 medewerkers. Deze werkwijze heeft:

VOORDELEN

- Iedereen blijft op de hoogte van algemene “vragen”/ “ problemen”
- Duidelijk wie – wat – wanneer moet opvolgen
- 2 weken vrijgesteld, 1 week van wacht

NADELEN

- Opvolging indien er doorgevraagd wordt is moeilijk
- Indien van wacht: heel moeilijk voor overleg / meetings / grote opdrachten te plannen
- Moeilijker om zicht te krijgen op terugkerende zaken
- Continuïteit: vragen worden per persoon net iets anders beantwoord
- Opvolging: ene persoon antwoordt onmiddellijk, andere altijd 's avonds, andere om de x-dagen
- Timing is niet steeds afgestemd op andere taken, bv. bij drukke administratieve week is de customer care er teveel aan

Het voorstel wordt besproken om oa. deze opdracht onder te brengen bij een nieuwe medewerker (0,5 VTE). Waarbij:

- De telefoonpermanentie efficiënt moet worden aangepakt. Een halftijdse beschikbaarheid is te verantwoorden als we erin slagen om deze kwalitatief op te vangen en duidelijk te communiceren naar de leden wanneer we telefonisch bereikbaar zijn.
De veronderstelling leeft dat we deze bereikbaarheid via telefoon mogen afbouwen. Vragen worden meer en meer via mail gesteld.
- De opvolging van mails efficiënter wordt aangepakt (gebruik van AI toepassingen wordt onderzocht). Indien er duidelijk wordt gecommuniceerd dat vragen bv. binnen de 48h zullen beantwoord worden hoeft dit niet ten koste te gaan van onze dienstverlening.

Bovenstaande maatregelen hebben als gevolg dat:

- De huidige medewerkers zich beter kunnen toeleggen op hun kerntaken
- Kadert in het optimaliseren van kwalitatieve dienstverlening
- Verhogen van de efficiëntie van de interne werking (beleidsplan SD4)

2.4 INTERNE COMMUNICATIE

Personeel 3VL

Elke maandagochtend is er een teamoverleg (incl. topsportmedewerkers) om elkaar te updaten over afgelopen wedstrijdweekend, voortgang van projecten, geplande vergaderingen en initiatieven. Dit voorkomt dat er eilanden worden gevormd en dat er input kan worden gegeven op elkaars thema's. Onderlinge communicatie verloopt via teams (dringende zaken via whatsapp) en er zijn minstens 2 verplichte office days per week op kantoor.

Conclusie: deze manier van werken volstaat om voldoende op de hoogte te blijven en efficiënt te werken. Er is geen aanleiding om aanpassingen te doen.

Raad van Bestuur

Het dagelijks bestuur (algemeen directeur en voorzitter) hebben een wekelijkse meeting om een update te geven. Overige bestuursleden geven aan dat ze soms het gevoel hebben dat ze niet over alle info beschikken en gaan deze info bijgevolg zelf opvragen bij de AD. Om deze manier van werken efficiënter te maken zal er een kort verslag worden gemaakt van de wekelijkse bijeenkomsten van het dagelijks bestuur en wordt dit aan de overige leden van de RvB bezorgd. Daarnaast is er een oproep om niet-dringende zaken te agenderen op een RvB, een inschatting te maken tussen need to know en nice to know en de vraag om onderlinge communicatie zo transparant mogelijk te houden zodoende elk bestuurslid over alle / dezelfde info beschikt.

Deze acties hebben als doel om de interne werking op een efficiëntere manier te laten verlopen (beleidsplan SD4).

3. Update personeel

Gezien de groei van de federatie (meer leden, meer partners, meer wedstrijden, ...) moeten we als organisatie maatregelen nemen om mee te groeien en onze stakeholders kwalitatieve ondersteuning te bieden. Binnen een kleine organisatie zijn de medewerkers flexibel en voert iedereen diverse opdrachten uit, naast de kerntaken. Om een verhoging van de kwaliteit te kunnen bieden moeten de medewerkers meer tijd hebben om zich te focussen op hun kerntaken (sportief beleid, clubondersteuning, administratie/boekhouding, topsport, sportkaderopleidingen). De diverse taken die er in een ieders takenpakket bij zitten worden ondergebracht bij een nieuw personeelslid (0.5 VTE). Deze persoon zal oa. instaan voor:

- followup algemene inbox.
- followup telefoonlijn
- communicatie
- administratieve taken
- ondersteuning bij events.
- ...

Er zal een vacature worden opgemaakt met als doelstelling om vanaf september een opstart mogelijk te maken.

4. Kwartaalupdate financieel

Een stand van zaken van de cijfers werd doorgegeven aan de RvB. De penningmeester zal samen met de verantwoordelijke voor de boekhouding en de AD samenzitten om deze meer in detail te overlopen. Hierover waren geen vragen of opmerkingen van de overige leden van de RVB.

5. Update commissies en werkgroepen

- **GES commissie**

Laatste bijeenkomst: [26/11/2024](#) → nog geen volgende gepland

- **Topsportcommissie**

Laatste bijeenkomst: 27/02/2025 → volgende op 26 mei 2025

- **Financiële commissie**

Laatste bijeenkomst: [24/02/2025](#) → nog geen volgende gepland

- **TO commissie**

Laatste bijeenkomst op: [23/04/2025](#) → nog geen volgende gepland

- **Werkgroep multisport**

Laatste bijeenkomst op: [9/11/2024](#) → volgende op 21 mei 2025

- **Werkgroep marketing**

Laatste bijeenkomst op: 13/11/2024 → nog geen volgende gepland (zie varia)

- **Werkgroep sportief beleid (T³)**

Laatste bijeenkomst op: 25/04/2025 → volgende op 21 mei 2025

L. Delvaux (studente BOA) zal haar thesis maken in functie van opmaak van een business model canvas voor Triatlon Vlaanderen vertrekkende vanuit de 3 stakeholderperspectieven. De resultaten van deze thesis zouden nuttige info moeten opleveren voor de financiële commissie en de marketingcommissie. Leden van die commissies worden op de hoogte gehouden van de voortgang van dit project.

6. Update BE3 – statuten

Er wordt een stand van zaken gegeven over de voortgang van de werkgroep beleid (BE3) die zich ontfermt over de opmaak van nieuwe statuten en een nieuw intern reglement voor de nationale koepel. Hierin zijn Bruno Roels en Simon Plasschaert afgevaardigd.

Enkele discussiepunten worden voorgelegd aan de RvB van 3VL en zullen meegenomen worden naar een volgend overleg van de werkgroep op 26/05.

7. Kalender: vergaderingen – evenementen 2025

Evenementen

04/05/2025: *Mixed Team Relay event, Bioracer*

14/06/2025: Wedstrijd Willebroek

31/08/2025: Ladies Triathlon Day Hofstade

20/09/2025: Start 2 Finish event Willebroek

... /... /2025: T³ huldigingen

Programma: huldigingen T³ ploegen, triatlonverdiensite van het jaar, Hall of fame

Er is reeds 1 piste onderzocht, de RvB oppert een 2^e piste om deze huldigingen te laten doorgaan.

26/10/2025: Jeugddag topsporthal Gent

26/10/2025: Coachdag topsporthal Gent

RvB 3VL

17/06/2025 fysiek - Willbroek

16/09/2025 online

04/11/2025 fysiek - Willbroek

09/12/2025 fysiek - Willebroek

8. Varia

a. Partnergesprekken

Er wordt een update gegeven over lopende partnergesprekken – niet ter publicatie
De vraag wordt gesteld als er voldoende return wordt geleverd aan de partners van de federatie.

- *Deze return is contractueel vastgelegd en wordt nauw opgevolgd, waar mogelijk proberen we extra's te doen via bv. betrokkenheid bij training days, product placement, ...*

b. Nominatie triatlonverdiensite vh jaar

De leden van de RvB worden uitgenodigd om voorstellen te doen voor Triatlonverdiensite van het jaar 2025.

c. Nominatie Hall of fame

De leden van de RvB worden uitgenodigd om voorstellen te doen voor nominatie van een Hall of fame - atleet.

d. Opstart nieuwe timer

Er zijn gesprekken lopende om het team van vaste timers binnen Triatlon Vlaanderen uit te breiden.

e. Trainersopleidingen

De toelatingsvoorwaarden voor trainer A cursus zijn aangepast en voorgelegd aan de VTS.

f. Kledij Bioracer

Er wordt een update gevraagd wanneer de kledij voor bestuursleden beschikbaar zou zijn.